



Änderungsmeldung

Betriebsnummer bei der Handwerkskammer

1. Änderung der Anschrift oder Kommunikationsdaten

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Änderung der Betriebsanschrift | <input type="checkbox"/> Änderung der Gebührenanschrift* |
| <input type="checkbox"/> Änderung der Postanschrift* | <input type="checkbox"/> Änderung der Beitragsanschrift* |
| <input type="checkbox"/> Änderung der Privatanschrift* | |

.....
Name, Vorname - ggf. Firmenname

.....
Anschrift

.....
Telefon*

.....
Handy*

.....
Telefax*

.....
E-Mail*

.....
www.

.....
Homepage*

- Die mit einem * gekennzeichneten Angaben sind freiwillig.
- Bei Namensänderungen bitte den Nachweis der Namensänderung beifügen (z. B. lesbare Kopie vom Personalausweis, Gewerbemeldung, Heiratsurkunde, Handelsregisterauszug).
- Die originale Handwerks- bzw. Gewerbekarte füge ich als Anlage bei und bitte um Ausstellung einer aktuellen Karte.

2. Ausscheiden als Betriebsperson

.....
Name des Betriebes

.....
Name der ausscheidenden Person:

.....
Datum des Ausscheidens aus dem Betrieb

Die Person ist / war in dem Betrieb tätig als:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> handwerklicher Betriebsleiter | <input type="checkbox"/> Geschäftsführer |
| <input type="checkbox"/> Gesellschafter | <input type="checkbox"/> Ausbilder |

Hinweis: Mit dem Ausscheiden aus dem oben genannten Betrieb wird dieser nicht aus der Handwerksrolle bzw. dem Verzeichnis der zulassungsfreien Handwerke sowie der Inhaber handwerksähnlicher Betriebe gelöscht. Mit dem Ausscheiden eines handwerklichen Betriebsleiters besteht jedoch grundsätzlich die Verpflichtung, einen neuen handwerklichen Betriebsleiter zu benennen. Bitte benutzen Sie hierzu die „Erklärung zur fachtechnischen Betriebsleitung“.

