

Energie- und Stromsteuer

Regelung des Spitzenausgleichs

Handreichung für Handwerksbetriebe des Produzierenden Gewerbes

Zentralverband des Deutschen Handwerks
Abteilung Steuer- und Finanzpolitik
Mohrenstraße 20/21
10117 Berlin

Berlin, im Januar 2017

Inhaltsverzeichnis

I. Anspruchsberechtigte.....	3
II. Berechnung der Entlastungsbeträge nach § 55 EnergieStG und § 10 StromStG	3
1. Berechnung des Unterschiedsbetrags in der Rentenversicherung	3
2. Berechnung der Steuerentlastung gem. § 9b StromStG.....	4
3. Entlastung von der Stromsteuer gem. § 10 StromStG	5
4. Entlastung von der Energiesteuer gem. § 55 EnergieStG	6
III. Voraussetzungen des sog. Spitzenausgleichs nach § 55 EnergieStG und § 10 StromStG 8	
IV. Nachweisführung für die Einführung und den Betrieb von Energie- und Umweltmanagementsystemen.....	9
1. Für Großunternehmen (Nicht-KMU).....	9
2. Kleine und mittlere Unternehmen (KMU)	11
2.1. Anforderungen an ein alternatives System gem. Anlage 2 SpaEfV	11
2.2. Anforderungen an einen Energieaudit-Bericht entsprechend DIN-EN 16247-1 (Anlage 1 SpaEfV)	14
2.3. Allgemeine Anforderungen an die Nachweisführung eines alternativen Systems	14
2.4. Verfahrensvereinfachungen bei der Vor-Ort-Prüfung eines alternativen Systems	15
V. Zertifikate und Testate ausstellende Stellen	20
VI. Erklärungspflicht gem. § 5 Energiesteuer- und Stromsteuer-Transparenzverordnung (EnSTransV) bei Inanspruchnahme des Spitzenausgleichs	20
VII. Exkurs: Fördermöglichkeit für kleine und mittlere Unternehmen	22
1. Energieberatung im Mittelstand.....	22
2. Mittelstandsinitiative Energiewende & Klimaschutz (→ „Energiebuch“)	22
3. Richtlinie für die Förderung von Energiemanagementsystemen	22
VIII. FAQ	23

I. Anspruchsberechtigte

Unternehmen des Produzierenden Gewerbes im Sinne des § 2 Nr. 3 StromStG können im Rahmen des sog. Spitzenausgleichs Entlastungen von den durch sie entrichteten Energie- und Stromsteuern erhalten (§ 55 Energiesteuergesetz, § 10 Stromsteuergesetz). Die Steuerentlastungen nach § 10 StromStG und § 55 EnergieStG sind für innerhalb eines Kalenderjahres (Abrechnungszeitraum) entnommenen Strom bzw. verwendete Energieerzeugnisse **spätestens bis zum 31. Dezember des folgenden Kalenderjahres (Ausschlussfrist)** schriftlich bei dem Hauptzollamt zu beantragen, in dessen Bezirk der Antragsteller seinen Geschäfts- oder Wohnsitz hat.

Hinweis:

Die Unternehmen müssen selbständig prüfen, ob sie die Kriterien eines Produzierenden Unternehmens erfüllen und im Rahmen der Antragstellung auf Steuerentlastung eine Beschreibung ihrer wirtschaftlichen Tätigkeiten nach amtlich vorgeschriebenem Vordruck beifügen. Der Vordruck ist unter www.zoll.de im Formularcenter (Verbrauchssteuern/Stromsteuer bzw. Energiesteuer/Anträge auf Steuerentlastung) abrufbar. Die Einstufung erfolgt aufgrund der Zuordnung zu einem entsprechenden Wirtschaftszweig **der Klassifikation der Wirtschaftszweige des Statistischen Bundesamtes, Ausgabe 2003 (WZ 2003)**. Entscheidend ist die wirtschaftliche Tätigkeit im maßgebenden Zeitraum.

II. Berechnung der Entlastungsbeträge nach § 55 EnergieStG und § 10 StromStG

Die Berechnung der Entlastungsbeträge erfolgt in einem **vierstufigen Verfahren**.

1. **Berechnung des Unterschiedsbetrags in der Rentenversicherung**

Der gem. § 10 Abs. 2 S. 1 StromStG bzw. § 55 Abs. 2 S. 1 EnergieStG zu errechnende Entlastungsbetrag in der Rentenversicherung ergibt sich aus dem **Unterschiedsbetrag** zwischen dem **Arbeitgeberanteil** an den **Rentenversicherungsbeiträgen**, der sich für das Unternehmen errechnet, wenn in dem Kalenderjahr, für das der Antrag gestellt wird (Antragsjahr), der Beitragssatz in der allgemeinen Rentenversicherung 20,3 % und in der knappschaftlichen Rentenversicherung 26,9 % betragen hätte, und dem Arbeitgeberanteil an den Rentenversicherungsbeiträgen, der sich für das Unternehmen errechnet, wenn im Antragsjahr der Beitragssatz in der allgemeinen Rentenversicherung 19,5 % und in der knappschaftlichen Rentenversicherung 25,9 % betragen hätte. Sind die Beitragssätze in der Rentenversicherung im Antragsjahr **niedriger** als 19,5 % bzw. 25,9 %, so sind die niedrigeren Beitragssätze maßgebend.

Berechnungsschema Unterschiedsbetrag in der Rentenversicherung (für 2016):

- | | |
|--|---------|
| • 10,15% x rentenversicherungspflichtiges Arbeitsentgelt | = _____ |
| abzüglich | |
| • 9,35% x rentenversicherungspflichtiges Arbeitsentgelt | = _____ |
| • Unterschiedsbetrag | _____ |

Beispiel:

In einem Unternehmen des Produzierenden Gewerbes wurde in 2016 ein rentenversicherungspflichtiges Arbeitsentgelt von 500.000 Euro gezahlt. Hätte der Beitragssatz in der allgemeinen Rentenversicherung im Antragsjahr 20,3% (Arbeitgeberanteil 10,15%) betragen, hätte das Unternehmen für diesen Zeitraum 50.750 Euro als Arbeitgeberanteil entrichten müssen. Bei einem Beitragssatz von 18,7 % (Arbeitgeberanteil 9,35%) hätte es stattdessen 46.750 Euro entrichten müssen.

• 10,15% x 500.000 Euro	= 50.750 Euro
abzüglich	
• 9,35% x 500.000 Euro	= 46.750 Euro
• Unterschiedsbetrag	= 4.000 Euro

2. Berechnung der Steuerentlastung gem. § 9b StromStG

Vor der Berechnung der Entlastung nach § 10 StromStG muss zuvor die Entlastung von der Stromsteuer gem. § 9b StromStG errechnet werden. Für eine Megawattstunde Strom, der zu betrieblichen Zwecken verwendet wurde, beträgt die Steuerentlastung 5,13 Euro. Zu berücksichtigen ist ergänzend ein **Selbstbehalt** gem. § 9b Abs. 2 StromStG in Höhe von **250 Euro**.

Berechnungsschema § 9b StromStG:

• Jahresverbrauch Strom in MWh x 5,13 €	= _____
abzüglich	
• Selbstbehalt § 9b Abs.2 StromStG	= 250 Euro
• Steuerentlastungsbetrag gem. § 9b StromStG	= _____

Beispiel:

Das im obigen Beispiel aufgeführte Unternehmen entnahm in 2016 insgesamt 1.000 MWh Strom zu betrieblichen Zwecken.

• 1.000 x 5,13 €	= 5.130 Euro
abzüglich	
• Selbstbehalt § 9b Abs.2 StromStG	= 250 Euro
• Steuerentlastungsbetrag gem. § 9b StromStG	= 4.880 Euro

Hinweise:

Damit eine Gewährung der Steuerentlastung gem. § 9b StromStG erfolgen kann, muss der **jährliche Stromverbrauch** des Unternehmens **48.733 kWh** übersteigen.

Für die Steuerentlastung nach § 9b StromStG ist der **Vordruck 1453** (Antrag auf Steuerentlastung für Unternehmen) auszufüllen, der unter www.zoll.de im Formularcenter (Bereich Verbrauchsteuern/Stromsteuer/Anträge auf Steuerentlastung) abrufbar ist.

3. Entlastung von der Stromsteuer gem. § 10 StromStG

In einem ersten Schritt ist die Entlastung vor dem **Vergleich mit dem Höchstbetrag** zu berechnen. Gem. § 3 StromStG beträgt der Steuersatz 20,50 Euro/MWh. Der Steuersatz ist mit dem betrieblich verwendeten Strom zu multiplizieren. Von der Steuerbelastung ist dann der **Minderungsbetrag** gem. § 10 Abs. 1 Satz 1 StromStG in Höhe von **1.000 Euro** sowie die mögliche **Steuerentlastung gem. § 9b StromStG** zu subtrahieren.

Hinweis:

Der **Abzug des Steuerentlastungsbetrags gem. § 9b StromStG** ist unabhängig davon vorzunehmen, ob der Entlastungsbetrag wirklich in Anspruch genommen wird.

Das Ergebnis dieser Berechnung ist die Steuerbelastung nach § 10 Abs. 1 StromStG, von der 90 % als mögliche Entlastung vor dem Vergleich mit dem Höchstbetrag zu ermitteln sind.

In einem zweiten Schritt ist der in § 10 Abs. 2 StromStG festgelegte **Höchstbetrag** zu berechnen. Von der zuvor ermittelten Stromsteuer nach § 10 Abs. 1 StromStG ist der Unterschiedsbetrag in der Rentenversicherung zu subtrahieren. Von dem Ergebnis sind 90 % als Höchstbetrag zu entlasten.

Berechnungsschema § 10 StromStG:

• 20,50 € x Jahresverbrauch Strom in MWh (Stromsteuer Gesamtbelastung) abzüglich	= _____
• Minderungsbetrag abzüglich	= 1.000 Euro
• mögliche Entlastung nach § 9b StromStG (s.o.) (Stromsteuer gem. § 10 Abs. 1 StromStG)	= _____
• <i>Zwischenergebnis 1</i>	= _____
• 90% vom <i>Zwischenergebnis 1</i> (Entlastungsbetrag vor Vergleich mit dem Höchstbetrag)	= _____
• <i>Zwischenergebnis 1</i> (s.o.) abzüglich	= _____
• Unterschiedsbetrag in der Rentenversicherung (s.o.)	= _____
• <i>Zwischenergebnis 2</i>	= _____
• 90% von <i>Zwischenergebnis 2</i> (Höchstbetrag)	= _____

Im Falle eines negativen Höchstbetrags ist eine Entlastung nicht möglich. Sollte der Entlastungsbetrag vor Vergleich mit dem Höchstbetrag niedriger sein als der Höchstbetrag, dann erfolgt lediglich eine Entlastung in der niedrigeren Höhe.

Berechnung des Spitzenausgleichs im Falle des obigen Beispiels:

• 20,50 € x 1.000 (Stromsteuer Gesamtbelastung) abzüglich	= 20.500 Euro
• Minderungsbetrag abzüglich	= 1.000 Euro
• mögliche Entlastung nach § 9b StromStG (s.o.) (Stromsteuer gem. § 10 Abs. 1 StromStG)	= 4.880 Euro
• <i>Zwischenergebnis 1</i>	= 14.620 Euro
• 90% vom Zwischenergebnis 1 (Entlastungsbetrag vor Vergleich mit dem Höchstbetrag)	= 13.158 Euro
• <i>Zwischenergebnis 1 (s.o.)</i> abzüglich	= 14.620 Euro
• Unterschiedsbetrag in der Rentenversicherung (s.o.)	= 4.000 Euro
• <i>Zwischenergebnis 2</i>	= 10.620 Euro
• 90% von <i>Zwischenergebnis 2</i> (Höchstbetrag)	= 9.558 Euro

4. Entlastung von der Energiesteuer gem. § 55 EnergieStG

In einem ersten Schritt ist die Entlastung vor dem Vergleich mit dem Höchstbetrag zu berechnen. Dafür sind die bezogenen Mengen der unterschiedlichen Energieträger mit ihrem jeweiligen Steuersatz gem. § 55 Abs. 3 EnergieStG zu multiplizieren. Davon abzuziehen ist der **Minderungsbetrag** gem. § 55 Abs. 3 EnergieStG in Höhe von **750 Euro**. Von dem errechneten Steueranteil gem. § 55 Abs. 3 EnergieStG sind 90% als mögliche Entlastung vor dem Vergleich mit dem Höchstbetrag zu ermitteln.

In einem zweiten Schritt ist der in § 55 Abs. 2 EnergieStG festgelegte **Höchstbetrag** zu berechnen. Dafür ist die Summe des Steueranteils gem. § 55 Abs. 3 EnergieStG und der Steuerbelastung gem. § 10 Abs. 1 StromStG zu bilden. Davon ist der Unterschiedsbetrag in der Rentenversicherung abzuziehen. Von dem Ergebnis sind 90 % als Höchstbetrag zu entlasten.

Berechnungsschema § 55 EnergieStG:

- Jahresverbrauch Schweröle x 5,11 €/1.000 l = _____
zuzüglich.
- Jahresverbrauch gasförmige Kohlenwasserstoffe x 2,28 €/MWh = _____
zuzüglich
- Jahresverbrauch Flüssiggas x 19,89 €/1.000 kg = _____
zuzüglich
- Jahresverbrauch Erdgas x 2,28 €/MWh = _____
zuzüglich
- Jahresverbrauch Leicht- und mittelschwere Öle x 5,11 €/1.000 l = _____

- **Zwischensumme 1** = _____
abzüglich
- Minderungsbetrag = 750,00 €

- **Zwischensumme 2** = _____
(Steueranteil nach § 55 Abs. 3 EnergieStG)

- 90% von *Zwischensumme 2* = _____
(**Entlastungsbetrag vor Vergleich mit dem Höchstbetrag**)

Die Entlastung wird nur gewährt, wenn sie den in § 55 Abs. 2 EnergieStG definierten Höchstbetrag nicht überschreitet.

- *Zwischensumme 2* (s.o.) = _____
abzüglich
- Stromsteuer nach § 10 Abs. 1 StromStG (s.o.) = _____

- **Zwischensumme 3** = _____

- *Zwischensumme 2* (s.o.) = _____
zuzüglich
- *Zwischensumme 3* (s.o.) = _____

- **Zwischensumme 4** = _____

- Zwischenergebnis 4 = _____
abzüglich
- Unterschiedsbetrag in der Rentenvers. (s.o.) = _____

- **Zwischensumme 5** = _____

- 90% von *Zwischensumme 5* = _____
(**Höchstbetrag**)

Im Falle eines negativen Höchstbetrags ist eine Entlastung nicht möglich.

Hinweise:

Auch im Bereich der Energiesteuer wird gem. **§ 54 EnergieStG** eine Steuerentlastung für Unternehmen des produzierenden Gewerbes gewährt. Die **Steuerentlastung** beträgt z. B. für **Erdgas 0,00138 Euro/kWh**, für **Heizöl 0,01534 Euro/Liter** und für **Flüssiggas 0,01515 Euro/kg**. Die Steuerentlastung wird nur gewährt, soweit der Entlastungsbetrag 250 Euro übersteigt.

Für die Gewährung der Steuerentlastung muss der jährliche Verbrauch des Unternehmens grundsätzlich bei **Erdgas mehr als 181,2 MWh**, bei **Heizöl mehr als 16.297 Liter** und bei **Flüssiggas mehr als 16.502 kg** betragen. Geringere Verbräuche sind nur dann relevant wenn mehr als ein Energieträger verbraucht wurde, da der Sockelbetrag von 250 Euro nur einmal abgezogen wird.

Informationen über die Berechnung mit Beispielen sowie ein Schema zur Selbstberechnung sind auf der Internetseite des Zoll (www.zoll.de) im Informationsblatt „Berechnung der Entlastung nach § 10 StromStG und § 55 EnergieStG (Vordruck 1451)“ abrufbar.

Es gibt auch im Internet die Möglichkeit eines **kostenfreien** überschlägigen **Quick-Checks** unter www.energiesteuer.de.

III. Voraussetzungen des sog. Spitzenausgleichs nach § 55 EnergieStG und § 10 StromStG

Durch das Gesetz zur Änderung des Energie- und Stromsteuergesetzes erfolgte ab 2013 eine **Neuregelung des Spitzenausgleichs**. Nunmehr wird der Spitzenausgleich an die **Einführung eines Energiemanagementsystems nach DIN EN ISO 50001** oder eines **Umweltmanagementsystems nach EMAS** für große Unternehmen geknüpft. **Kleine und mittlere Unternehmen** können alternativ ein **Energieaudit nach DIN EN 16247-1** (Anlage 1 der Spitzenausgleich-Effizienzsystemverordnung) oder ein **alternatives System**, welches sich an die alten BAFA-Merkblätter (§ 41 EEG) anlehnt (Anlage 2 der Spitzenausgleich-Effizienzsystemverordnung), einführen.

Zusätzlich müssen damit die Unternehmen des produzierenden Gewerbes die in der Anlage zu § 55 EnergieStG und in der Anlage zu § 10 StromStG für die Jahre 2015 bis 2022 festgelegten **Energieintensitätsreduktionen** erreichen. Wird diese Minderung nicht zu 100 % erreicht, erhalten die Unternehmen eine anteilige Steuerentlastung von 80 % bei einer Zielerreichung von 96 % und von 60 % bei einer Zielerreichung von 92 % (§ 55 Abs. 7 EnergieStG; § 10 Abs. 6 StromStG). Ob die festgelegten Energieintensitätsreduktionen erreicht wurden wird im Rahmen eines Monitoringverfahrens ermittelt. Die Bundesregierung wird die erreichten Reduktionen jährlich bekannt geben.

Zielwerte gem. Anlage zu § 10 StromStG bzw. Anlage zu § 55 EnergieStG:

Antragsjahr	Bezugsjahr	Zielwert
2015	2013	1,30%
2016	2014	2,60%
2017	2015	3,90%
2018	2016	5,25%
2019	2017	6,60%
2020	2018	7,95%
2021	2019	9,30%
2022	2020	10,65%

Als Basiswert für die Berechnung des Zielwertes wird ein Durchschnittswert der Energieintensität des Produzierenden Gewerbes für den Zeitraum 2007 – 2012 errechnet. Der Zielwert drückt aus, um wie viel Prozent die durchschnittliche Energieintensität in dem jeweiligen Bezugsjahr im Verhältnis zum Basiswert verringert werden soll.

Hinweise:

Am 11. Januar 2017 hat die Bundesregierung die **Zielwerterreichung** festgestellt, so dass nach Veröffentlichung im Bundesgesetzblatt sichergestellt ist, dass die Steuerentlastung nach § 10 Strom StG, § 55 EnergieStG in **2017 in voller Höhe gewährt** werden kann.

Die Handwerkskammern und Umweltzentren stehen für allgemeine Informationen zum Spitzenausgleich sowie zu Energiemanagementsystemen zur Verfügung.

Der Text der DIN EN ISO 50001 kann über den Beuth Verlag erworben werden. Die rechtlichen Grundlagen über EMAS können unter www.emas.de abgerufen werden.

IV. Nachweisführung für die Einführung und den Betrieb von Energie- und Umweltmanagementsystemen

Die Regelungen über die **Nachweisführung für die Einführung** und den Betrieb von Energie- und Umweltmanagementsystemen beinhaltet die **Spitzenausgleich-Effizienzsystemverordnung (SpaEfV)**.

Hinweis:

Die Spitzenausgleich-Effizienzsystemverordnung (SpaEfV) kann im Internet unter <http://www.gesetze-im-internet.de/spaefv/> abgerufen werden.

1. Für Großunternehmen (Nicht-KMU)

Ab 2015 müssen große Unternehmen ein zertifiziertes Energiemanagementsystem nach DIN EN ISO 50001 oder ein validiertes Umweltmanagementsystem nach EMAS über das gesamte Unternehmen betreiben.

Voraussetzung für den Nachweis des Betriebs eines Energiemanagementsystems nach DIN EN ISO 50001 ist

1. ein gültiges DIN EN ISO 50001-Zertifikat, das frühestens zwölf Monate vor Beginn des Antragsjahres ausgestellt wurde, oder

2. ein gültiges DIN EN ISO 50001-Zertifikat, das zu einem früheren Zeitpunkt als nach Nummer 1 ausgestellt wurde in Verbindung mit einem frühestens zwölf Monate vor Beginn des Antragsjahres ausgestellten Bericht zum Überwachungsaudit, der belegt, dass das Energiemanagementsystem betrieben wurde.

Voraussetzung für den Nachweis des Betriebs eines Umweltmanagementsystems ist

1. ein gültiger Eintragungs- oder Verlängerungsbescheid der EMAS-Registrierungsstelle über die Eintragung in das EMAS-Register, der frühestens zwölf Monate vor Beginn des Antragsjahres ausgestellt wurde, oder
2. eine Bestätigung der EMAS-Registrierungsstelle über eine aktive Registrierung mit der Angabe eines Zeitpunkts, bis zu dem die Registrierung gültig ist, auf der Grundlage einer frühestens zwölf Monate vor Beginn des Antragsjahres ausgestellten validierten Aktualisierung der Umwelterklärung, die belegt, dass das Umweltmanagementsystem betrieben wurde. Für kleine und mittlere Unternehmen, die gemäß Artikel 7 der Verordnung (EG) Nr. 1221/2009 für das Antragsjahr oder das Jahr davor von der Verpflichtung zur Vorlage einer validierten aktualisierten Umwelterklärung befreit wurden, kann davon abweichend eine frühestens zwölf Monate vor Beginn des Antragsjahres ausgestellte nicht validierte aktualisierte Umwelterklärung herangezogen werden.

Bei **Unternehmen mit mehreren** Unternehmensteilen oder **Standorten** ist es für die Nachweisführung unschädlich, wenn für die einzelnen Unternehmensteile oder Standorte **unterschiedliche Systeme** oder **mehrere standortbezogene gleichartige Systeme** betrieben werden. In diesen Fällen können einzelne Unternehmensteile oder Standorte von der Nachweisführung ausgenommen werden, wenn der Gesamtenergieverbrauch des Unternehmens erfasst wird und sich die von der Nachweisführung ausgenommenen Unternehmensteile und Standorte auf insgesamt nicht mehr als 5 Prozent des Gesamtenergieverbrauchs des Unternehmens beziehen (§ 4 Abs. 4 SpaEfV).

Der Nachweis über das Vorliegen der Voraussetzungen ist von einem Zertifizierer nach amtlich vorgeschriebenen Vordruck auszustellen oder zu bestätigen (§ 4 Abs. 5, 6 bzw. § 5 Abs. 4,5 SpaEfV).

Die für die Einführungsphase geltenden Regelungen über den Nachweis für die Einführung von Energie- und Umweltmanagementsystemen finden nur noch analoge Anwendung bei Neugründungen von Unternehmen im ersten und zweiten Jahr.

Hinweis:

Die amtlichen Vordrucke sowie Merkblätter sind unter www.zoll.de im Formularcenter (Verbrauchssteuern) abrufbar.

Ab 01. Januar 2017 ist mit jedem Antrag auf Steuerentlastung zwingend eine "**Selbsterklärung zu staatlichen Beihilfen**" auf einem weiteren Formular (1139) abzugeben. Sofern ein Unternehmen für mehrere Tatbestände Anträge auf Steuerentlastung stellt, ist für gleiche Zeiträume eine Selbsterklärung ausreichend.

2. Kleine und mittlere Unternehmen (KMU)

Ab 2015 müssen die kleinen und mittleren Unternehmen eine Bestätigung durch den Zertifizierer oder Umweltgutachter über die erfolgreiche Durchführung eines **Energieaudits nach DIN EN 16247-1 (Anlage 1 SpaEfV)** über das gesamte Unternehmen oder eine Bestätigung durch den Zertifizierer oder Umweltgutachter über die **Einhaltung der Anforderungen eines alternativen Systems gem. Anlage 2 SpaEfV** über das gesamte Unternehmen vorlegen. Die Nachweisführung ist entsprechend wie bei Großunternehmen auch durch den Betrieb eines Energiemanagementsystems nach DIN EN ISO 50001 oder eines Umweltmanagementsystems nach EMAS möglich.

Die Erfüllung der Anforderungen ist durch einen Zertifizierer oder Umweltgutachter jährlich zu bestätigen. Ergänzend ist der Nachweis über das Vorliegen der Voraussetzungen von einem Zertifizierer nach amtlich vorgeschriebenen Vordruck auszustellen oder zu bestätigen.

Hinweise:

Als kleine und mittlere Unternehmen gelten folgende Unternehmen:

- Unternehmen, die weniger als 10 Mitarbeiter und einen Jahresumsatz oder eine Jahresbilanzsumme von höchstens 2 Mio. Euro haben (Kleinstunternehmen),
- Unternehmen, die weniger als 50 Mitarbeiter und einen Jahresumsatz oder eine Jahresbilanzsumme von höchstens 10 Mio. Euro haben (Kleine Unternehmen),
- Unternehmen, die weniger als 250 Mitarbeiter und einen Jahresumsatz von höchstens 50 Mio. Euro oder eine Jahresbilanzsumme von höchstens 43 Mio. Euro haben (Mittlere Unternehmen).

Ein Unternehmen erwirbt bzw. verliert den KMU-Status erst dann, wenn es in zwei aufeinanderfolgenden Geschäftsjahren die obigen Schwellenwerte unter- bzw. überschreitet.

Die Unternehmen müssen selbständig prüfen, ob sie die Kriterien eines KMU erfüllen und im Rahmen der Antragstellung auf Steuerentlastung eine Selbsterklärung nach amtlich vorgeschriebenen Vordruck beifügen. Der Vordruck ist unter www.zoll.de im Formularcenter (Verbrauchssteuern/Stromsteuer bzw. Energiesteuer/Anträge auf Steuerentlastung) abrufbar.

2.1. Anforderungen an ein alternatives System gem. Anlage 2 SpaEfV

- *Verpflichtungserklärung der Geschäftsführung*
- *Benennung eines Energiebeauftragten*
- *Erfassung und Analyse eingesetzter Energieträger (Anlage 2 Nr. 1 SpaEfV)*
 - Die "Erfassung und Analyse eingesetzter Energieträger" beinhaltet
 - eine Bestandsaufnahme der Energieströme und Energieträger,
 - eine Ermittlung wichtiger Kenngrößen in Form von absoluten und prozentualen Einsatzmengen, gemessen in technischen und bewertet in monetären Einheiten,
 - eine Dokumentation der eingesetzten Energieträger mit Hilfe einer Tabelle (Tabelle 1).

Erfassung und Analyse eingesetzter Energieträger							
Jahr	Eingesetzte Energie/ Energieträger	Verbrauch (kWh/Jahr)	Anteil am Gesamt- energiever- brauch	Kosten	Kosten- anteil	Messsystem oder alter- native Art der Erfassung und Analyse	Grad der Genauigkeit/ Kalibrierung

Bei bestehenden Systemen wurden diese Anforderungen bereits in 2013 und 2014 erfüllt.

- *Erfassung und Analyse von Energie verbrauchenden Anlagen und Geräten (Anlage 2 Nr. 2 SpaEFV)*

Die "Erfassung und Analyse von Energie verbrauchenden Anlagen und Geräten" umfasst

- eine Energieverbrauchsanalyse in Form einer Aufteilung der eingesetzten Energieträger auf die Verbraucher,
- eine Erfassung der Leistungs- und Verbrauchsdaten der Produktionsanlagen sowie Nebenanlagen,
- eine Dokumentation des Energieverbrauchs mit Hilfe einer Tabelle (Tabelle 2).
- Für gängige Geräte wie zum Beispiel Geräte zur Druckluftherzeugung, Pumpen, Ventilatoren, Antriebsmotoren, Anlagen zur Wärme- und Kälteerzeugung sowie Geräte zur Beleuchtung und Bürogeräte wird der Energieverbrauch durch kontinuierliche Messung oder durch Schätzung mittels zeitweise installierter Messeinrichtungen (zum Beispiel Stromzange, Wärmehähler) und nachvollziehbarer Hochrechnungen über Betriebs- und Lastkennndaten ermittelt. Für gängige Geräte, für die eine Ermittlung des Energieverbrauchs mittels Messung nicht oder nur mit einem erheblichen Aufwand möglich ist, kann der Energieverbrauch durch nachvollziehbare Hochrechnungen über bestehende Betriebs- und Lastkennndaten ermittelt werden. Für Geräte zur Beleuchtung und für Bürogeräte kann eine Schätzung des Energieverbrauchs mittels anderer nachvollziehbarer Methoden vorgenommen werden.

Erfassung und Analyse von Energieverbrauchern							
Energieverbraucher				Eingesetzte Energie (kWh) und Energieträger	Abwärme (Temperaturniveau)	Messsystem/ Messart oder alternative Art der Erfas- sung und Analyse	Grad der Genauigkeit/ Kalibrierung
Nr.	Anlage/ Teil	Alter	Kapazität				

Bei bestehenden Systemen wurden diese Anforderungen bereits in 2014 erfüllt.

- *Identifizierung und Bewertung von Einsparpotenzialen (Anlage 2 Nr. 3 SpaEfV)*

Die "Identifizierung und Bewertung von Einsparpotenzialen" umfasst

- die Identifizierung der Energieeinsparpotenziale (wie zum Beispiel die energetische Optimierung der Anlagen und Systeme sowie die Effizienzsteigerung einzelner Geräte),
- die Bewertung der Potenziale zur Verminderung des Energieverbrauchs anhand wirtschaftlicher Kriterien,
- Ermittlung der energetischen Einsparpotenziale in Energieeinheiten und monetären Größen und Aufstellung der Aufwendungen für Energiesparmaßnahmen, beispielsweise für Investitionen,
- Bewertung der Wirtschaftlichkeit der Maßnahmen anhand geeigneter Methoden zur Investitionsbeurteilung, wie interner Verzinsung (Rentabilität) und Amortisationszeit (Risiko); vgl. hierzu das Beispiel der Tabelle 3).

Bewertung nach interner Verzinsung und Amortisationszeit					
Allgemeine Angaben				Interne Verzinsung	Statistische Amortisation
Investition/ Maßnahme	Investitionssumme	Einsparung	Technische Nutzung	Rentabilität der Investition/a	Kapitalrückfluss
	[Euro]	[Euro/Jahr]	[Jahre]	[%]	[Jahre]

- *Rückkopplung zur Geschäftsführung und Entscheidung über den Umgang mit den Ergebnissen (Anlage 2 Nr. 4 SpaEfV)*

Einmal jährlich hat sich die Geschäftsführung über die Ergebnisse der Nummern 1 bis 3 zu informieren und auf dieser Grundlage entsprechende Beschlüsse über Maßnahmen und Termine zu fassen.

Hinweis:

Das System besteht aus den Teilen, die bisher im Einführungszeitraum erstellt wurden sowie der Tabelle 3 und der Bewertung, die ab 2015 ergänzend erfolgen müssen. Diese sechs Dokumente bilden das alternative System, von dem die drei Tabellen sowie die Rückkopplung zur Geschäftsführung und Entscheidung über den Umgang mit den Ergebnissen **jedes Jahr fortgeschrieben** werden müssen, d.h. es muss auch wieder gemessen werden. Insbesondere der **Messplan** ist auch in den Folgejahren vorausgehend mit dem Zertifizierer abzustimmen.

2.2. Anforderungen an einen Energieaudit-Bericht entsprechend DIN-EN 16247-1 (Anlage 1 SpaEfV)

Der genaue Inhalt des Berichts muss dem Anwendungsbereich, dem Ziel und der Gründlichkeit des Energieaudits entsprechen. Der **Bericht des Energieaudits** muss enthalten:

1. Zusammenfassung:

- a) Rangfolge der Möglichkeiten zur Verbesserung der Energieeffizienz;
- b) vorgeschlagenes Umsetzungsprogramm.

2. Hintergrund:

- a) allgemeine Informationen über die auditierte Organisation, den Energieauditor und die Energieauditmethodik;
- b) Kontext des Energieaudits;
- c) Beschreibung des/der auditierten Objekte(s);
- d) relevante Normen und Vorschriften.

3. Energieaudit:

- a) Beschreibung des Energieaudits, Anwendungsbereich, Ziel und Gründlichkeit, Zeitrahmen und Grenzen;
- b) Informationen zur Datenerfassung:
 - aa) Messaufbau (aktuelle Situation);
 - bb) Aussage, welche Werte verwendet wurden (und welche Werte davon gemessen und welche geschätzt sind);
 - cc) Kopie der verwendeten Schlüsseldaten und der Kalibrierungszertifikate, soweit solche Unterlagen vorgeschrieben sind.
- c) Analyse des Energieverbrauchs;
- d) Kriterien für die Rangfolge von Maßnahmen zur Verbesserung der Energieeffizienz.

4. Möglichkeiten zur Verbesserung der Energieeffizienz:

- c) vorgeschlagene Maßnahmen, Empfehlungen, Plan und Ablaufplan für die Umsetzung;
- d) Annahmen, von denen bei der Berechnung von Einsparungen ausgegangen wurde, und die resultierende Genauigkeit der Empfehlungen;
- e) Informationen über anwendbare Zuschüsse und Beihilfen;
- f) geeignete Wirtschaftlichkeitsanalyse;
- g) mögliche Wechselwirkungen mit anderen vorgeschlagenen Empfehlungen;
- h) Mess- und Nachweisverfahren, die für eine Abschätzung der Einsparungen nach der Umsetzung der empfohlenen Möglichkeiten anzuwenden sind.

5. Schlussfolgerungen

2.3. Allgemeine Anforderungen an die Nachweisführung eines alternativen Systems

Die Nachweisführung muss sich grundsätzlich auf alle Unternehmensteile, Anlagen, Standorte, Einrichtungen, Systeme und Prozesse eines Unternehmens beziehen. Abweichend können einzelne Unternehmensteile oder Standorte von der Nachweisführung mit Ausnahme der Erfassung des Gesamtenergieverbrauchs ausgenommen werden, wenn diese für den Gesamtenergieverbrauch des Unternehmens nicht relevant sind und wenn die Bereiche mit einem wesentlichen Energieeinsatz durch die Nachweisführung abgedeckt werden. Die **Nachweisführung** muss sich auf **mindestens 90 % des Gesamtenergieverbrauchs des Unternehmens** beziehen. Bei Unternehmen **mit unterschiedlichen Systemen an mehreren Standorten** gelten Standorte und Unternehmensteile, die nicht mehr als 5 % des Gesamtenergiebedarfs des Gesamtunternehmens benötigen als unwesentlich und müssen nicht weiter betrachtet werden, wenn

sichergestellt ist, dass in der Summe 90 % des Gesamtenergieverbrauchs erfasst werden.

Es müssen ab 2015 die gleichen Zwölfmonatszeiträume zugrunde gelegt werden, die sich nicht mehr überschneiden dürfen. In Ausnahmefällen (z. B. Umstrukturierungen, Änderungen des Geschäftsjahres) ist eine Überschneidung von maximal drei Monaten möglich (§ 5 Abs. 7 Satz 4, 5 SpaEfV).

Für die Ausstellung eines Nachweises über den Betrieb eines alternativen Systems zur Verbesserung der Energieeffizienz müssen bis zum Ablauf des Antragsjahres sämtliche Unterlagen, die zur Nachweisführung erforderlich sind, dem Zertifizierer vorgelegt und etwaige Vor-Ort-Prüfungen durchgeführt worden sein. In der Folge kann der Zertifizierer auch noch nach Ablauf des Antragsjahres eine weitere rein dokumentenbasierte Prüfung durchführen und den Nachweis nach Ablauf des Antragsjahres ausstellen.

Hinweis:

Die amtlichen Vordrucke sowie Merkblätter sind unter www.zoll.de im Formular-center (Verbrauchssteuern) abrufbar.

Ab 01. Januar 2017 ist mit jedem Antrag auf Steuerentlastung zwingend eine "**Selbsterklärung zu staatlichen Beihilfen**" auf einem weiteren Formular (1139) abzugeben. Sofern ein Unternehmen für mehrere Tatbestände Anträge auf Steuerentlastung stellt, ist für gleiche Zeiträume eine Selbsterklärung ausreichend.

2.4. Verfahrensvereinfachungen bei der Vor-Ort-Prüfung eines alternativen Systems

DAkKS und DAU haben am 16. September 2015 in einer Verfahrensanweisung Erleichterungen beim Spitzenausgleich für kleine und mittlere Unternehmen veröffentlicht, welche vorher nur bei den von Nicht-KMU maßgeblichen Energie- und Umweltmanagementsystemen vorgesehen waren. Durch diese werden die Kosten des Nachweises der Voraussetzungen für die Gewährung des Spitzenausgleichs deutlich gesenkt.

Zum einen wird durch die Verfahrensanweisung das bereits beim Energiemanagementsystem DIN EN ISO 50001 zur Anwendung kommende sogenannte **Multi-Site-Zertifizierungsverfahren für Unternehmen mit mehreren Standorten** zugelassen. Entsprechend DAkKS 71 SD 6 013 erfolgen jährliche Vor-Ort-Audits in der Unternehmenszentrale sowie eine jährliche Stichprobenauswahl von Standorten. Die Auswahl der zu prüfenden Standorte errechnet sich aus der Wurzel der Standortanzahl, die auf die nächsthöhere Zahl aufgerundet wird. Unterscheiden sich die Standorte jedoch deutlich hinsichtlich Größe, Anzahl der Mitarbeiter oder der am Standort durchgeführten Arbeiten, so muss die Stichprobe vergrößert werden.

Beispiel:

Eine Bäckerei mit einer Zentrale, in der produziert wird und 5 gleichartigen Filialen, in denen die Backwaren fertiggebacken werden.

In diesem Fall werden jährlich die Zentrale und 3 Filialen geprüft. Die Anzahl der zu prüfenden Filialen ergibt sich aus der Wurzel aus 5 (2,236...).

Zum anderen kann das Vorliegen der Voraussetzungen für die Gewährung des Spitzenausgleichs erstmalig ab dem Antragsjahr 2015 – korrespondierend zu Art. 7 der EMAS-Verordnung - durch eine jährliche dokumentenbasierte Prüfung sowie eine lediglich zweijährige Vor-Ort-Prüfung nachgewiesen werden (sog.

2-Jahres-Intervall). Je nach Antragsjahr variiert die Anzahl der zu begehenden Standorte, so dass sichergestellt ist, dass das Unternehmen **innerhalb von 5 Jahren mindestens zweimal vollständig geprüft** wurde. Standorte, die in der Summe weniger als 10 % vom Gesamtenergieverbrauch ausmachen, dürfen weiterhin von der Nachweisführung ausgeschlossen werden und müssen nicht Vor-Ort geprüft werden. Abweichend ist bei wesentlichen Änderungen der Energieeinsatzmengen oder Wechsel der Energieträger und/oder Änderungen in der Unternehmensstruktur zwingend eine Vor-Ort-Begutachtung erforderlich.

Beispiel:

Eine Bäckerei mit einer Zentrale, in der produziert wird und 5 gleichartigen Filialen, in denen die Backwaren fertiggebacken werden.

In diesem Fall findet im ersten Jahr (z. B. 2015) ein Vor-Ort-Termin an allen Standorten statt. Im zweiten Jahr (2016) erfolgt eine ausschließliche Dokumentenprüfung. Im folgenden Jahr (2017) muss eine Vor-Ort-Prüfung an mindestens einem Unternehmensstandort erfolgen. Im vierten Jahr (2018) ist eine ausschließliche Dokumentenprüfung ausreichend. Im fünften Jahr (2019) müssen alle Standorte vor Ort geprüft werden, die im 3. Jahr nicht Gegenstand der Vor-Ort-Prüfung waren.

Diese Variante ist im Vergleich zu dem obigen Stichprobenverfahren bei diesem Beispiel günstiger und flexibler.

Unternehmen mit mehreren Standorten müssen eine Entscheidung treffen, ob bei der Prüfung der Voraussetzungen für die Nachweisführung eines alternativen Systems die Verfahrenserleichterung durch die Anwendung des sog. Multi-Site-Verfahren **oder** eine Verlängerung des Vor-Ort-Prüfungsintervalls zur Anwendung kommen soll. Eine Kombination beider Verfahrenserleichterungen ist ausgeschlossen.

Hinweise:

Das Schreiben beinhaltet eine anschauliche Darstellung von Prüfschemata für Unternehmen mit einem Standort und solchen mit mehreren Standorten (<http://dakks.de/content/dakks-l%C3%A4sst-verfahrensvereinfachungen-bei-der-%C3%BCberpr%C3%BCfung-der-energieeffizienz-nach-spaefv> sowie <http://www.dau-bonn-gmbh.de/dauList.htm?cid=214>). Die Wahl, welche der beiden Varianten vorzugswürdig ist, hängt vom Einzelfall ab. Es empfiehlt sich bei der Entscheidung den Zertifizierer zu Rate zu ziehen.

Die Ausführungen der DAkKS zum Multi-Site-Zertifizierungsverfahren (DAkKS 71 SD 6 013) sind unter http://www.dakks.de/sites/default/files/dokumente/71_sd_6_013_zert_mehrere_standorte_20150820_v1.1.pdf abrufbar.

Aufstellung Beratungsstellen in der Handwerksorganisation zu den Energie- und Umweltmanagementsystemen

	ISO 50001	EMAS	DIN EN 16247-1	Anl. 2 SpaEfV
Handwerkskammer Hamburg Projekt ZEWUmobil Zentrum für Energie-, Wasser- und Umwelt- technik Frau Fürsicht Zum Handwerkszentrum 1 21079 Hamburg Tel.: 040-35905-505 E-Mail: vfuersicht@hwk-hamburg.de				X
Handwerkskammer Hannover Zentrum für Umweltschutz Herr Dr. Ahlers Berliner Allee 17 30175 Hannover Tel.: 0511-34859-97 E-Mail: ahlers@hwk-hannover.de				X
Handwerkskammer Hannover Frau Dipl. Oec. Colberg Frau Dr. Hasler Berliner Allee 17 30175 Hannover Tel.: 0511-34859-42/-95 E-Mail: colberg@hwk-hannover.de / hasler@hwk-hannover.de		X		
Handwerkskammer Freiburg Herr Voswinckel Bismarckallee 6 79098 Freiburg Tel.: 0761-21800-530 E-Mail: georg.voswinckel@hwk-freiburg.de				X
Handwerkskammer Heilbronn - Franken Abteilung Unternehmensberatung Herr Schopf Allee 76 74072 Heilbronn Tel.: 07131-791-175 E-Mail: uwe.schopf@hwk-heilbronn.de				X
Handwerkskammer Konstanz Wirtschaftsförderung und Unternehmens- service Herr Schürmann Webersteig 3 78462 Konstanz Tel.: 07531-205-375 E-Mail: peter.schuermann@hwk-konstanz.de				X

	ISO 50001	EMAS	DIN EN 16247-1	Anl. 2 SpaEfV
Handwerkskammer Karlsruhe Außenstelle Pforzheim Frau Matysek Wilferdingerstraße 6 75179 Pforzheim Tel.: 07231-428068-388 E-Mail: matysek@hwk-karlsruhe.de				X
Handwerkskammer zu Leipzig Umwelt- und Transferzentrum Herr Börjesson Thomas-Müntzer-Gasse 4b 04687 Trebsen Tel.: 034383-612-24 E-Mail: boerjesson.s@hwk-leipzig.de			X	X
Handwerkskammer für Mittelfranken Herr Scheuerlein Sulzbacher Straße 11-15 90489 Nürnberg Tel.: 0911-5309-290 E-Mail: wilhelm_scheuerlein@hwk-mittelfranken.de		X		X
Handwerkskammer für München und Oberbayern Herr Dirk Bräu Max-Jospeh-Str. 4 80333 München Tel.: 089-5119-237 E-Mail: dirk.braeu@hwk-muenchen.de	X	X		X
Handwerkskammer Münster Herr Melchert Bismarckallee 1 48151 Münster Tel.: 0251-5203-123 E-Mail: thomas.melchert@hwk-muenster.de			X	
Handwerkskammer Region Stuttgart Herr Dr. Kleinbielen Heilbronner Str. 43 70191 Stuttgart Tel.: 0711-1657-255 E-Mail: manfred.kleinbielen@hwk-stuttgart.de	X		X	X
Handwerkskammer Ulm Fachbereich Umwelt + Infrastruktur Frau Maeser Olgastraße 72 89073 Ulm Tel.: 0731-1425-6370 E-Mail: e.maeser@hwk-ulm.de				X

	ISO 50001	EMAS	DIN EN 16247-1	Anl. 2 SpaEfV
Handwerkskammer für Unterfranken Frau Anja Pfeuffer Rennweger Ring 3 97070 Würzburg Tel.: 0931-30908-1168 E-Mail: a.pfeuffer@hwk-ufr.de			X	X
Handwerkskammer Wiesbaden Technologie- und Umweltberatung Herr Simon Bierstadter Straße 45 65189 Wiesbaden Tel.: 0611-136-164 E-Mail: hans-peter.simon@hwk-wiesbaden.de				
Handwerkskammer Mannheim Rhein-Neckar-Odenwald Wirtschaftsförderung, Umwelt – und Technologieberatung Frau Joerg B1, 1-2 68159 Mannheim Tel.: 0621-18002-151 E-Mail: Joerg@hwk-mannheim.de				X
Saar-Lor-Lux Umweltzentrum des Handwerks Herr Dr. Hirsch Hohenzollernstr. 47-49 66117 Saarbrücken Tel.: 0681-5809-209 E-Mail: s.hirsch@hwk-saarland.de	X	X		X
Umweltzentrum des Handwerks Thüringen In der Schremsche 3 07407 Rudolstadt				X
Zentrum für Umwelt und Energie der Handwerkskammer Düsseldorf Frau Poth Mülheimer Str. 6 46049 Oberhausen Tel.: 0208-82055-50 E-Mail: gabriele.poth@hwk-duesseldorf.de			X	X

V. Zertifikate und Testate ausstellende Stellen

Gem. § 55 Abs. 8 EnergieStG und § 10 Abs. 7 StromStG sind die Nachweise für das Vorliegen der Voraussetzungen des Spitzenausgleichs durch

- Umweltgutachter oder Umweltgutachterorganisationen, die nach dem Umweltauditgesetz tätig werden dürfen, oder
 - Konformitätsstellen, die von der nationalen Akkreditierungsstelle für die Zertifizierung von Energiemanagementsystemen nach der DIN EN ISO 50001 akkreditiert sind,
- zu führen.

Hinweis:

Bei Fragen bezüglich der Zertifizierung bzw. Testierung können sich die Unternehmen an die von DAkkS akkreditierte Zertifizierungsstelle im Handwerk, ZDH-ZERT GmbH, wenden.

VI. Erklärungspflicht gem. § 5 Energiesteuer- und Stromsteuer-Transparenzverordnung (EnSTransV) bei Inanspruchnahme des Spitzenausgleichs

Aufgrund neuer EU-rechtlicher Vorgaben müssen die Mitgliedstaaten im Bereich der Energie- und Stromsteuer **ab dem 01. Juli 2016** umfassende Informationen über die Gewährung staatlicher Beihilfen auf einer Beihilfe-Webseite veröffentlichen. Die Energiesteuer- und Stromsteuer-Transparenzverordnung (EnSTransV) schafft die nationale Rechtsgrundlage u.a. für die Erhebung, Bearbeitung, Speicherung, Löschung und Weiterleitung dieser Informationen. Diese unterscheidet zwischen einer Anzeigepflicht für Steuerbefreiungen und Steuerermäßigungen (§ 4 EnSTransV) und einer **Erklärungspflicht für Steuerentlastungen** (§ 5 EnSTransV). Bei den Regelungen über den sog. Spitzenausgleich handelt es sich um Steuerentlastungen (vgl. Anlage der Verordnung zu § 2 Abs. 1 EnSTransV), so dass grundsätzlich eine Erklärungspflicht nach § 5 EnSTransV besteht. Im Rahmen der Erklärung müssen u.a. die **Höhe der jeweiligen Entlastungen**, die im vorangegangenen Kalenderjahr tatsächlich ausgezahlt worden sind, sowie **die entsprechenden Mengen an Strom und Energieerzeugnissen** gemeldet werden. Die Erklärung ist in Papierform auf amtlichen Vordruck (Formular 1462) beim zuständigen Hauptzollamt jeweils bis zum 30. Juni des Folgejahres abzugeben. Die **erste Meldung** hat für den Zeitraum vom 01. Juli bis 31. Dezember 2016 **bis spätestens zum 30. Juni 2017** zu erfolgen. Die weiteren Meldungen umfassen dann jeweils ein Kalenderjahr (01. Januar – 31. Dezember).

Es besteht jedoch auf Antrag in bestimmten Fällen die **Möglichkeit sich von der Erklärungspflicht befreien zu lassen** (§ 6 EnSTransV). Voraussetzung ist, dass die entsprechende **in Anspruch genommene Steuerbegünstigung in den letzten drei Kalenderjahren jeweils nicht mehr als 150.000 Euro je Kalenderjahr betragen** hat. Die Beantragung der Befreiung von der Erklärungspflicht hat auf amtlichem Vordruck (Formular 1463) zu erfolgen und ist für jede in Anspruch genommene Steuerbefreiung gesondert vorzunehmen. Im Antrag auf Befreiung sind die Angaben nach § 6 EnSTransV zu machen. Im Fall der Inanspruchnahme einer Steuerentlastung (z. B. Spitzenausgleich) ist die Höhe der in den drei vorangegangenen Jahren **ausgezählten** Entlastungen anzugeben. Die Befreiung gilt grundsätzlich für drei Jahre ab dem Jahr der Antragstellung. Der **erste Antrag auf Befreiung muss spätestens bis zum 30. Juni 2017 erfolgen**. Bei **Überschreitung der Wertgrenze** ist der Unternehmer eigenständig verpflichtet, das Überschreiten der Wertgrenze formlos anzu-

zeigen und bis zum 30. Juni des Jahres eine Erklärung nach § 5 EnSTransV abzugeben.

Der **Antrag auf Befreiung** gilt ab Zugang beim Hauptzollamt **als vorläufig bewilligt** (§ 6 Abs. 3 S. 1 EnSTransV). Wenn das zuständige Hauptzollamt keine Einwände gegen den Antrag erhebt und keine weiteren Unterlagen anfordert, gilt dieser nach Ablauf von drei Monaten als endgültig bewilligt (§ 6 Abs. 3 S. 2 EnSTransV). Eine Bescheinigung über die Befreiung von der Erklärungspflicht sowie über den Posteingang des Antrags wird nicht ausgestellt. Wird der **Antrag nicht bewilligt**, so ist die Erklärung innerhalb eines Monats, spätestens jedoch bis zum 31. Oktober des Jahres, in dem der Antrag gestellt wurde, nachzuholen.

Beispiel:

Dem Unternehmer U wurde in den Kalenderjahren 2014, 2015 und 2016 eine Steuerentlastung nach § 10 StromStG ausgezahlt. In allen Kalenderjahren wurde die Grenze von jeweils 150.000 Euro nicht überschritten. U stellt am 01. Juni 2017 einen Antrag auf Befreiung von der Erklärungspflicht nach § 6 EnSTRansV. Der Antrag wird nicht abgelehnt und es werden durch das Hauptzollamt auch keine weiteren Unterlagen angefordert, so dass der Antrag ab dem 02. September 2017 als genehmigt gilt und damit der U in den Jahren 2017 bis 2019 von der Erklärungspflicht befreit ist. In 2020 muss U entweder eine Erklärung abgeben oder einen weiteren Antrag auf Befreiung von der Erklärungspflicht stellen.

Hinweis:

Die amtlichen Formulare sind ab sofort auf der Internetseite www.zoll.de erhältlich.

Für die Zukunft ist die Einreichung der Erklärung und des Befreiungsantrags in elektronischer Form geplant. Hierfür wird die Zollverwaltung ein entsprechendes Internet-Portal einrichten. Der Beginn des elektronischen Verfahrens wird im Bundesanzeiger bekannt gegeben. Nach einer Übergangsfrist von einem Jahr soll eine Befreiung vom elektronischen Verfahren nur auf Antrag beim zuständigen Hauptzollamt möglich sein. Im Rahmen der Modernisierung des Verbrauch- und Verkehrsteuervollzugs der Zollverwaltung (Projekt MoeVeZoll 2016) wird zur Verbesserung des E-Government eine IT-Verbrauch- und Verkehrsteuerplattform entwickelt, über welche u.a. die elektronische Kommunikation und unterschiedliche Antragsverfahren abgewickelt werden können.

VII. Exkurs: Fördermöglichkeit für kleine und mittlere Unternehmen

1. Energieberatung im Mittelstand

Seit dem 01. Januar 2015 wurde das Förderprogramm "Energieberatung Mittelstand", das eine Förderung der Implementierung von den alternativen Systemen (Energieaudit gem. DIN EN 16247-1 und alternatives System nach Anlage 2 SpaEfV) für kleine und mittlere Unternehmen ermöglichte, von einem neuen Förderprogramm "Energieberatung im Mittelstand" abgelöst. Danach sind künftig leider **Unternehmen von der Förderung ausgeschlossen, die im laufenden oder im vergangenen Kalenderjahr den sog. Spitzenausgleich beantragt haben.**

2. Mittelstandsinitiative Energiewende & Klimaschutz (→ „Energiebuch“)

Die vom Bundesumwelt- und Bundeswirtschaftsministerium geförderte „Mittelstandsinitiative Energiewende und Klimaschutz“ bietet KMU des Handwerks die Möglichkeit einer **kostenlosen orientierenden Ersteinschätzung zum Thema „Energie im Betrieb“** sowie weitere Beratung und Betreuung. Die direkte Unterstützung von Betrieben im Rahmen der Beantragung des Spitzenausgleichs ist nicht Gegenstand der Beratung, hilfreich in diesem Kontext ist aber das von den sieben Umweltzentren des Handwerks als Kooperationspartnern der Initiative entwickelte „Energiebuch für Handwerksbetriebe“: Es dient der planvollen Erfassung und zentralen Sammlung aller wichtigen betrieblichen Energiedaten. Auf den Tabellen 1 und 2 der Anlage 2 SpaEfV fußend, bietet es eine übersichtliche Möglichkeit, die im Rahmen der Beantragung erforderlichen Daten zusammen zu tragen. Zudem lässt sich das Energiebuch zur Arbeit in einem Energieeffizienznetzwerk verwenden, mittels dessen teilnehmende Betriebe ihre innerbetriebliche Energieeffizienz vereinfacht identifizieren und anschließend heben können. Weitere Informationen finden sich hier: www.energieeffizienz-handwerk.de und www.effizienznetzwerke.org.

3. Richtlinie für die Förderung von Energiemanagementsystemen

Aufgrund der Richtlinie für die Förderung von Energiemanagementsystemen können kleine und mittlere Unternehmen eine Förderung für die **Erstzertifizierung eines Energiemanagementsystems nach der DIN EN ISO 50001** erhalten. Die Förderung ist **ab dem 01. Januar 2017** begrenzt auf 80 % der Kosten mit einer Obergrenze von 6.000 Euro. Im Verbund mit der Erstzertifizierung kann die Förderung von Schulungen von Mitarbeitern zu Energiebeauftragten bzw. Managementbeauftragten für ein Energiemanagementsystem beantragt werden. Diese Förderung ist begrenzt auf 30 % der Kosten mit einer Obergrenze von 1.000 Euro. Der **Antrag** auf Förderung ist online beim Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle (BAFA) in Eschborn und vor Abschluss eines Vertrages zur Erstzertifizierung zu stellen. Nach elektronischer Datenübermittlung muss dem BAFA der ausgedruckte Antrag unterschrieben nebst Antragsunterlagen übermittelt werden. Der Antrag muss ein vollständig ausgefülltes Antragsformular sowie ein Angebot des Zertifizierers und/oder ein Kostenvoranschlag für die durchzuführende Maßnahme enthalten.

Die BAFA bewilligt die Förderung durch einen sog. **Zuwendungsbescheid**. Erst dann darf mit der Durchführung der geförderten Maßnahme begonnen werden. **Innerhalb von 9 Monaten (Ausschlussfrist)** nach Zugang des Zuwendungsbescheides muss die Erstzertifizierung eines Energiemanagementsystems nach DIN EN ISO 50001 durchgeführt und der BAFA ein Verwendungsnachweis zugesandt werden. Der Verwendungsnachweis muss folgende Unterlagen beinhalten:

- Verwendungsnachweiserklärung
- Nachweis der Zertifizierung. Dieser muss durch einen bei der Deutschen Akkreditierungsstelle (DAkkS) zugelassenen Zertifizierer (z. B. ZDH ZERT) erfolgen.
- Nachweis der für die Zertifizierung getätigten Ausgaben
- De-minimis-Bescheinigung über innerhalb der letzten drei Jahre erhaltene staatliche Beihilfen

Hinweis:

Aufgrund der Beschränkung des Fördervolumens sollten Unternehmen, die mittelfristig ein EnMS nach der DIN EN 50001 implementieren wollen, möglichst von Beginn an dieses System einführen. Weitere Informationen über die Förderung können unter www.bafa.de (Energie/Energiemanagementsysteme) abgerufen werden und sind bei den Handwerkskammern und den Umweltzentren erhältlich.

Zu beachten ist, dass das Förderprogramm am 31. Dezember 2017 ausläuft!

VIII. FAQ

- ***Welche Unternehmen aus dem Handwerk gehören zum Produzierenden Gewerbe und können wenn die weiteren Voraussetzungen erfüllt sind den Spitzenausgleich beantragen?***

Zum Produzierenden Gewerbe zählen alle Handwerksbetriebe, die dem Abschnitt D (Verarbeitendes Gewerbe) oder F (Baugewerbe) der Klassifikation der Wirtschaftszweige (Ausgabe 2003) zuzuordnen sind.

- ***Wie wird der Schwellenwert "Mitarbeiteranzahl" (max. 250) für die Prüfung der KMU-Kriterien berechnet?***

Die Mitarbeiteranzahl entspricht der Zahl der Jahresarbeitseinheiten (JAE). Dies ist die Anzahl der für das Unternehmen oder auf dessen Rechnung beschäftigten Vollzeitarbeitnehmer während des Jahres. Personen, die nicht das ganze Jahr gearbeitet haben (z. B. Saisonarbeiter), sowie Teilzeitbeschäftigte werden nur entsprechend ihres Anteils an den JAE berücksichtigt. In die Mitarbeiteranzahl gehen ein: Lohn- und Gehaltsempfänger, für das Unternehmen tätige Personen, die in einem Ordnungsverhältnis zu diesem stehen und nach nationalem Recht Arbeitnehmern gleichgestellt sind, mitarbeitende Eigentümer sowie Teilhaber, die eine regelmäßige Tätigkeit in dem Unternehmen ausüben und finanzielle Vorteile aus dem Unternehmen ziehen.

Nicht zu berücksichtigen sind: Auszubildende oder in der beruflichen Ausbildung stehende Personen, die einen Lehr-/Berufsausbildungsvertrag haben. Mutterschafts- und Elternurlaubs-Zeiten sind nicht zu berücksichtigen.

Beispiel:

Eine Teilzeitarbeitskraft, die im gesamten Jahr eine 50 %-Stelle innehatte, wird mit 0,5 JAE berücksichtigt, denn diese entspricht einer Vollzeitzeitarbeitskraft, die nur die Hälfte des Jahres (6 Monate) tätig war.

- **Kann sich der Unternehmer selbst zum Energiebeauftragten ernennen?**

Der Unternehmer kann sich auch selbst zum Energiebeauftragten ernennen.

- **Muss der zu ernennende Energiebeauftragte ein Mitarbeiter des Unternehmens sein?**

Nein, es kann auch ein externer Energiebeauftragter mit entsprechenden Befugnissen ernannt werden (z. B. ein externer Berater).

- **Welchen Inhalt muss die Verpflichtungserklärung der Geschäftsführung haben?**

Die Verpflichtungserklärung kann sich inhaltlich an § 5 Abs. 1 Nr. 3 Buchst. a Doppelbuchst aa SpaEfV orientieren. Damit könnte wie folgt formuliert werden: " Das Unternehmen ___ verpflichtet sich ein Energiemanagementsystem nach ____ (§ 2 Abs. 1 Nr. 1 SpaEfV/§ 2 Abs. 1 Nr. 2 SpaEfV/§ 3 Nr. 1 SpaEfV/§ 3 Nr. 2 SpaEfV) einzuführen und zu betreiben. Es ernennt Herrn/Frau ____ zum/zur Energiebeauftragten und bestätigt, dass Herr/Frau ____ die nötigen Befugnisse zur Erfassung der für die Einführung und Durchführung notwendigen Informationen, insbesondere für die Erfassung der erforderlichen Daten erteilt wurden."

- **Wer ist Adressat der schriftlichen oder elektronischen Verpflichtungserklärung der Geschäftsführung ein Energie- oder Umweltmanagementsystem bzw. ein alternatives System einzuführen?**

Adressat der Verpflichtungserklärung ist das für das Unternehmen zuständige Hauptzollamt.

- **Was müssen KMU bei der Erfassung und Analyse der eingesetzten Energieträger einbeziehen?**

Für die Datenanalyse und damit für die Tabelle 1 der Anlage 2 SpaEfV müssen alle im gesamten Unternehmen und dessen Abnahmestellen eingesetzten Energieträger einbezogen werden. Verfügt das Unternehmen über mehrere Standorte oder Unternehmensteile, dann können Standorte oder Unternehmensteile ausgenommen werden, wenn diese für den Gesamtenergieverbrauch des Unternehmens nicht relevant sind, d.h. Bereiche mit einem wesentlichen Energieeinsatz (mind. 90 %) durch die Nachweisführung abgedeckt sind.

- **Was zählt zu den Energieträgern im Sinne der SpaEfV**

In der SpaEFV ist der Begriff des Energieträgers nicht definiert. Das BMWi hat in seinem Schreiben vom 31.03.2014 an die DAkkS den Begriff "Energieträger" wie folgt definiert:

Unter „Energie“ bzw. „Energieträger“ sind Elektrizität, Brennstoffe, Dampf, Wärme, Druckluft oder vergleichbare Medien zu verstehen [...], unabhängig davon, ob für die Energie(träger) ein Antrag auf Entlastung von der Strom- oder Energiesteuer gestellt wird bzw. worden ist.

Hierunter fallen somit auch die Kraftstoffe (z. B. Benzin, Diesel oder auch Flüssiggas für Gabelstapler).

- **Müssen die in der Tabelle 3 genannten Einsparpotenziale zwingend umgesetzt werden?**

Das Unternehmen muss die Umsetzung der aufgelisteten Einsparpotenziale aktuell nicht nachweisen.

- **Wie ist die Rückkopplung zur Geschäftsführung und Entscheidung über den Umgang mit den Ergebnissen nachzuweisen?**

Es muss ein von der Geschäftsführung unterschriebenes Dokument vorliegen, welches die möglichen Maßnahmen zur Einsparung sowie die dahingehend getroffenen Entscheidungen aufzeigt.

- **Kann für den Spitzenausgleich bei der Energiesteuer ein anderer Referenzzeitraum als für den zeitgleich beantragten Spitzenausgleich bei der Stromsteuer gewählt werden?**

Da der Spitzenausgleich bei der Energiesteuer und der bei der Stromsteuer unabhängig voneinander beantragt werden, kann auch bei beiden Anträgen auf unterschiedliche Referenzzeiträume zurückgegriffen werden.

- **Wie findet das Unternehmen den "richtigen" Zertifizierer bzw. Umweltgutachter?**

Wichtig ist, dass das Unternehmen einen Zertifizierer bzw. Umweltgutachter auswählt, der das Unternehmen auch zertifizieren bzw. testen darf. Wählt das Unternehmen einen Umweltgutachter aus, dann ist im ersten Schritt die Zuordnung des Unternehmens im Bereich der Klassifikation der Wirtschaftszweige Ausgabe 2003 (NACE-Code) maßgeblich. Im zweiten Schritt kann das Unternehmen z. B. über die Internetseite der DAU (<http://www.dau-bonn-gmbh.de/dauAdrList.htm?cid=209>) einen passenden Umweltgutachter herausfinden, der für den entsprechenden Wirtschaftszweig als Umweltgutachter zugelassen ist.

Wählt das Unternehmen hingegen einen Zertifizierer aus, dann ist für die Zuordnung des Unternehmens der ISO Zertifizierung Scope (EA-Scope) maßgebend. Die Akkreditierung des Zertifizierers muss diesen EA-Scope abdecken. Im Unterschied zu den Umweltgutachtern ist aber davon auszugehen, dass die Zertifizierer für alle entscheidenden EA-Scopes und damit für industrielle (entspricht EA-Scopes 1-28 und 29.2) und nicht industrielle Energiemanagementsysteme (entspricht EA-Scopes 29.1–38) zugelassen sind.

- **Kann der gewährte Spitzenausgleich zurückgefordert werden, wenn die Voraussetzungen z. B. aus wirtschaftlichen oder tatsächlichen Gründen im Folgejahr nicht mehr erfüllt werden können?**

Nach Auskunft des BMF wird keine Rückforderung des Spitzenausgleichs erfolgen, wenn die Voraussetzungen Antragsjahr erfüllt wurden und nur im Folgejahr nicht mehr erfüllt werden können. Diese Aussage wird auch unter Nr. 12 im Schreiben des BMWi an die DAkKS vom 31.3.2014 bestätigt.

- **Kann das Hauptzollamt einen bereits gewährten Spitzenausgleich zurückfordern?**

Die Gewährung einer Steuerentlastung erfolgt grundsätzlich unter dem Vorbehalt der Nachprüfung, so dass das Hauptzollamt auch nach Erlass des Steuerbescheides die Einhaltung der Voraussetzungen für die Gewährung der Steuerentlastung prüfen kann. Kommt das Hauptzollamt im Rahmen der Prüfung zu dem Ergebnis, dass diese nicht vorgelegen haben, so kann die Steuerentlastung zurückgefordert werden, soweit die Festsetzungsfrist noch nicht abgelaufen ist (§ 164 Abs. 4 AO).

- **Kann ein "missglückter" Antrag auf Gewährung des Spitzenausgleichs noch nach Ablauf der Frist (31.12.) berichtigt werden?**

Eine Berichtigung oder Ergänzung eines unvollständigen Antrags (z. B. wegen der fehlenden Voraussetzungen für die Einführung eines Energie- bzw. Umweltmanagementsystems) ist nach Ablauf des 31. Dezember eines Jahres nicht möglich.

- **Was ist bei der Ermittlung des Energieverbrauchs zu beachten?**

Im Grundsatz sind alle funktionstüchtigen maschinenseitig installierten Zählvorrichtungen zu nutzen und auszuwerten. Wenn im Unternehmen geeignete mobile Energiemengenzähler vorhanden sind, sollten diese zunächst verwendet werden. Strommessungen sollten bei Verbrauchern mit kontinuierlicher Leistungsaufnahme (nur „An“- oder „Aus“-Zustand möglich) und solchen mit komplexeren Lastgängen unterschiedlich erfolgen. Bei Verbrauchern mit komplexeren Lastgängen sind mit einer zeitweisen installierten Messeinrichtung die entsprechenden komplette Lastgänge zu ermitteln und der Energiebedarf auszuwerten. Bei anderen Verbrauchern können die Leistungsdaten des Anlagenherstellers übernommen werden. Diese müssen allerdings mindestens einmal z. B. mittels Stromzange auf Korrektheit kontrolliert werden. Der Verbrauch kann dann mit der ermittelten Leistungsaufnahme über die Betriebsdauer hochgerechnet werden. Das jeweilige Vorgehen ist in der Spalte „Messsystem/Messart oder alternative Art der Erfassung“ der Tabelle 2 zu beschreiben. Bei temporären Messungen ist darauf zu achten, dass ein geeigneter, wiederkehrender und hochrechenbarer Messzyklus berücksichtigt wird. Nur so lassen sich belastbare Hochrechnungen auf den zugrunde zu legenden Zwölf-Monats-Zeitraum durchführen.

- **Was gehört zum Gesamtenergieverbrauch des Unternehmens?**

Der Gesamtenergieverbrauch umfasst die gesamte Menge der Energie und der Energieträger, die in einem Unternehmen, auf das sich die Nachweisführung in einem bestimmten Zeitraum bezieht, eingesetzt worden sind. Hierzu zählt u.a. auch der selbst durch den Betrieb einer Photovoltaik-Anlage erzeugte und dann zu eigenen begünstigten Zwecken verbrauchte Strom, der jedoch nicht im Rahmen des Spitzenausgleichs entlastungsfähig ist.

- **Gibt es bei den alternativen Systemen für Filialbetriebe spezifische Vereinfachungen?**

Sowohl im Einführungszeitraum als auch im Regelverfahren ist eine stichprobenhafte Überprüfung der Filialen oder nach der Multi-Site-Regelung bei den alternativen Systemen, wie in der ISO 50001, zugelassen (**vgl. Ausführungen zu III.2.4**). Voraussetzung für Matrixzertifizierungen ist zum einen, dass in den Standorten ähnliche Tätigkeiten durchgeführt werden. In das Audit werden dann neben der Zentrale nur ausgewählte Standorte einbezogen. Die Auswahl der zu überprüfenden Standorte liegt bei der Zertifizierungsgesellschaft.

Die Anwendbarkeit der Multi-Site-Zertifizierung ist jedoch an eine Reihe von weiteren Voraussetzungen gebunden:

- Es existiert eine definierte Zentrale der Organisation. Diese muss mindestens für die Festlegung und Überwachung des Managementsystems verantwortlich sein.
- Die einzelnen Standorte können gesellschaftsrechtlich selbständig oder abhängig sein, müssen aber dem gemeinsamen Managementsystem unterliegen. Dazu ist gegebenenfalls ein Vertrag zwischen der Zentrale und den Standorten erforderlich. Festlegungen der Zentrale bezüglich des Managementsystems müssen bindend für die Standorte sein.

- Durch die Zentrale sind interne Audits sowie ein Managementreview durchzuführen. Dabei muss vor dem Zertifizierungsaudit das interne Audit an allen Standorten abgeschlossen sein.
- Die Prozesse müssen an allen Standorten im Wesentlichen gleichartig sein und mit ähnlichen Methoden und Verfahren durchgeführt werden.
- Die Standortauswahl muss alle Energieeffizienzmaßnahmen erfassen. Bei Produktions- und Verkaufsstandorten müssen die Stichproben aus Gruppen mit ähnlichen Standorteigenschaften (Energieverbrauchsklassen, Produktspezifikation, Fläche, Mitarbeiteranzahl) gezogen werden.

DAkKS und DAU haben ergänzend eine weitere Verfahrensvereinfachung eingeführt, welche Art. 7 der EMAS-Verordnung entspricht (**vgl. Ausführungen zu III.2.4**). Bei dieser werden innerhalb eines 5-Jahres-Zeitraums in einem jährlichen Wechsel Vor-Ort-Prüfungen einer variierenden Anzahl von Standorten und ausschließliche Dokumentenprüfungen durchgeführt. Diese Variante ist keine Spezifische für Unternehmen mit mehreren Standorten, kann aber ebenfalls von Filialbetrieben ausgewählt werden. Eine Kombination beider Verfahrensvereinfachungen ist jedoch ausgeschlossen. Welches Verfahren vorzugswürdig ist, muss im Einzelfall geprüft werden. Hier empfiehlt sich eine Absprache mit dem Zertifizierer.

- ***Kann eine Multi-Site-Zertifizierung bereits mit einer Erst-Zertifizierung erfolgen?***

Ja, wenn die Voraussetzungen für eine Multi-Site-Zertifizierung gegeben sind, kann eine solche bereits mit einer Erst-Zertifizierung erfolgen.

- ***Zu welchem Zeitpunkt sollte mit einem Zertifizierer Kontakt aufgenommen werden?***

Es empfiehlt sich wegen der umfangreicheren Anforderungen an den Nachweis für den Betrieb eines EMS, UMS oder eines alternativen Systems nach Anlage 1 oder Anlage 2 SpaEfV möglichst frühzeitig im Jahr Kontakt aufzunehmen. Ratsam ist vor Beginn der Messungen, Hochrechnungen und/oder Auswertungen Rücksprache mit dem Zertifizierer zu halten und ggf. einen Messplan abzustimmen. Ein abschließender Vor-Ort-Termin als Bestandteil für die Testierung ist nur dann sinnvoll, wenn die Messungen abgeschlossen sind.

- ***Gibt es für die Dauer der Vor-Ort-Prüfung Vorgaben durch die Akkreditierungsstellen?***

Die DAkKS hat am 17. Juni 2014 ergänzende Regeln für Testierungen im Bereich SpaEfV veröffentlicht. Interessant ist in diesem Schreiben insbesondere der Abschnitt 3.1, in dem die DAkKS Zeiten für die Dauer für Vor-Ort-Audits in 2014 (Einführungsphase) und 2015 (Regelverfahren) vorgibt.

Diese sind für das Regelverfahren und damit für 2015 und die Folgejahre wie folgt:

Art \ Jahr	Auditzeiten 2015 (Regelverfahren)
EnMS – DIN 50001 (Vollsystem)	Nach DAkKS 71SD6022
Alt. System Anlage 1 (KMU) DIN EN 16247	Mindestens 0,75 Tage inkl. Vor-/Nachbereitung davon mind. 0,5 Tage vor Ort je Standort; jeder weitere Zusatzstandorte ist mit mindestens 0,25 Tagen anzusetzen
Alt. System Anlage 2 (KMU)	Mindestens 0,75 Tage inkl. Vor-/Nachbereitung davon mind. 0,5 Tage vor Ort je Standort; jeder weitere Zusatzstandorte ist mit mindestens 0,25 Tagen anzusetzen

Hinweise:

- 1) Ein Audittag besteht aus 8 Arbeitsstunden, die keine Reisezeiten und Pausenzeiten enthalten. In begründeten Ausnahmefällen sind im Einzelfall am Tag bis max. 10 Stunden Auditzeit möglich.
- 2) Reduzierungen der o.g. Auditzeiten aufgrund von Kombinationsaudits mit anderen Managementsystem-Standards sind ausschließlich für EnMS DIN 50001 (Vollsystem oder ab Regelverfahren 2015) möglich. Regelungen für Kombinationsaudits finden auf Alternative Systeme keine Anwendung.

Weiter hat die DAkKS in dem obigen Schreiben einzelne Themen der ISO 50001 (Energetische Bewertung, Anwendung des Wesentlichkeitskriterium, Erfassung des wesentlichen Energieeinsatzes - Messung und Abschätzung, Überwachung, Messkonzept und Kalibrierung) im Anhang 2 konkretisiert.

Die Ausarbeitung gibt den Stand vom Januar 2017 wieder und wird laufend aktualisiert.

Ansprechpartnerin:

Abteilung Steuer- und Finanzpolitik

Daniela Jope

Referatsleiterin

Tel.: 030-20619-294

jope@zdh.de